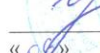


УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБУ ДО ДДТ «Град чудес»


И.Ю. Черникова
« 06 » 06 2016 года

Приказ № 221 от « 06 » 06 2016

Принято
Педагогическим советом
ГБУ ДО ДДТ «Град чудес»

Протокол № 9 « 03 » 06 2016 г.

**Положение о Художественном совете
Государственного бюджетного учреждения
дополнительного образования Дом детского творчества
Кронштадтского района Санкт-Петербурга «Град чудес»**

1. Общие положения.

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с действующим законодательством РФ, законодательством Санкт-Петербурга, Уставом ДДТ «Град чудес» и регламентирует деятельность художественного совета Дома детского творчества «Град чудес» (Далее – ДДТ)
- 1.2. Художественный совет является постоянно действующим органом управления творческой и социально культурной деятельностью образовательного учреждения.
- 1.3. Худсовет строит свою работу в тесном контакте с администрацией, с Методическим советом, педагогическим коллективом.
- 1.4. Решения Худсовета, принятые в пределах его полномочий, обязательны для всех членов педагогического коллектива ДДТ

2. Основные функции художественного совета.

- 2.1. Участвует в разработке основных идей творческой и социально - культурной деятельности образовательного учреждения.
- 2.2. Осуществляет долгосрочное и текущее (на учебный год) планирование творческой и социально - культурной деятельности.
- 2.3. Рассматривает сценарные планы, ход их реализации, знакомится с новыми творческими заявками педагогов, дает по ним экспертное заключение.
- 2.4. Знакомится с каждой новой или возобновляемой программой социально - культурной и творческой деятельности, руководствуясь критериями художественности, на основе широкого и всестороннего обсуждения дает заключение о целесообразности ее выпуска к публичному исполнению.
- 2.5. Контролирует качество используемых форм творческой и социально - культурной деятельности, анализирует работу. Совместно с администрацией и Методическим советом разрабатывает рекомендации по совершенствованию форм и методов организации творческой и социально - культурной деятельности.

3. Права и обязанности Художественного совета.

- 3.1. **Художественный совет имеет право:**
 - 3.1.1. Давать рекомендации в адрес педагогов творческих коллективов и объединений,

методистов, педагогов-организаторов, управленцев и других специалистов образовательного учреждения по различным аспектам организации творческой и социально - культурной деятельности.

3.1.2. Организовывать рабочие группы из числа членов Совета и приглашенных специалистов для участия в проведении отборочных прослушиваний, экспертизы, аналитической работе.

3.1.3. Вносить предложения по улучшению качества творческой и социально - культурной деятельности педагогического коллектива, конкретных специалистов ДДТ «Град чудес», координировать осуществление творческих программ и проектов в образовательном учреждении.

3.1.4. Предварительно знакомиться с материалами и документами по вносимым на обсуждение Совета вопросам.

3.1.5. Разрабатывать порядок, параметры и критерии художественной экспертизы творческой и социально - культурной деятельности, готовить рабочую документацию по ее результатам.

3.2. Художественный совет обязан:

3.2.1. Планировать свою деятельность, исходя из стратегии, обозначенной в программе развития образовательного учреждения и приоритетных направлений деятельности ДДТ «Град чудес».

3.2.2. Вести делопроизводство деятельности Художественного совета.

3.2.3. Предоставлять исчерпывающую информацию о своей деятельности, по запросам администрации учреждений, структурных подразделений, а также отчитываться о результатах своей деятельности на педагогических советах не менее двух раз в год.

3.2.4. Готовить информационные, аналитические, методические, экспертные справки и заключения, а также принимать решения по заслушанным вопросам.

3.2.5. Нести ответственность за качество проведенной аналитической работы и экспертных заключений.

4. Состав и порядок формирования Художественного совета.

4.1. Состав Художественного совета в количестве 6 человек формируется из педагогических работников ДДТ «Град чудес» и административного состава, утверждается приказом по Учреждению. Срок действия полномочий членов Совета один год. В случае необходимости может быть проведена замена отдельных членов Совета до истечения сроков полномочий.

4.2. Оперативную работу Художественного совета обеспечивает председатель и секретарь, утвержденные приказом директора ДДТ.

4.3. Заседания Художественного совета проводятся в соответствии с перспективным планом работы, утвержденным директором ДДТ «Град чудес» и приказом по учреждению.

4.4. Секретарь Художественного совета ведет протоколы заседаний и несет ответственность за ведение документации.

4.5. Заседание Художественного совета правомочно при наличии не менее 50% его состава.

4.6. Вопросы, связанные с утверждением творческих и социально- культурных программ, экспертизой материалов, отборочными прослушиваниями и т.п. рассматриваются в

присутствии авторов.

4.7. Решение Художественного совета считается принятым, если за него проголосовало не менее 50% присутствующих и утверждается приказом директора ДДТ «Град чудес».